

**Министерство образования Республики Коми**

**Самообследование  
2014 уч. год**

**государственного профессионального образовательного  
учреждения  
«Ухтинский медицинский колледж»**

**2015**

## 1. Общие сведения о ГПОУ «УМК»

Тип государственное профессиональное образовательное учреждение

Вид автономное учреждение

Устав, дата регистрации – 26.11.2013г.;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – № 366-П, дата выдачи 31.12.2013 г., серия 11ЛО № 0000414, срок действия – бессрочно.

Фактический (юридический адрес): 169314, Республика Коми, г. Ухта, ул. Чибьюская, д.28

E-mail: [umk@minobr.rkomi.ru](mailto:umk@minobr.rkomi.ru)

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 110202262/110201001

р/сч 40601810400003000001

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ Республика Коми г. Сыктывкар

л/сч А8750106502-УМедК

БИК 048702001; ОГРН 1021100736337

ОКПО 24960897, ОКНХ 92200

ОКВЭД 80.22.21; ОКАТО87425000000

ОГРН1021100736337; ОКТМО 87725000

Директор Данильченко Андрей Владимирович, тел. (8216) 74-10-23

Заместители:

по учебной работе: Быстрова Ирина Вячеславна, тел. (8216) 74-12-46

по учебно-производственной работе: Канева Елена Деонисовна, тел. (8216) 74-12-47

по учебно- воспитательной работе: Лычаков Павел Александрович тел.(8216) 73-17-

62

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 11 А 01 № 0000305 № 202-П, от 11.03.2015 г., действительна до 11.03.2021 г.

Предметом деятельности колледжа является решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения целей, колледж осуществляет в установленном законодательством порядке следующий вид деятельности:

- обучение по программам среднего профессионального образования.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органами управления колледжа являются Наблюдательный совет Учреждения, директор, Общее собрание работников коллектива, Педагогический совет, Студенческий совет.

Управление колледжем строится в соответствии с функциями планирования, координации, организации, мотивации деятельности и контроля.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначенный Министерством образования Республики Коми.

В компетенцию директора входит осуществление текущего руководства деятельностью колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Министерства образования Республики Коми, Наблюдательного совета колледжа или иных органов Учреждения.

Педагогический совет колледжа определяет основные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической и воспитательной деятельности колледжа и координирует ее.

Педагогический совет создается в целях управления организацией, образовательным процессом, реализацией профессиональных образовательных программ, повышением качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствованием методической работы колледжа, а также содействием повышению квалификации педагогических работников.

Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с колледжем.

## 2. Образовательная деятельность.

### Содержание подготовки

В колледже согласно лицензии, осуществляется подготовка специалистов по двум специальностям:

№	Шрифт специальности	Наименование специальности
1.	31.02.01	«Лечебное дело» углубленной подготовки на базе среднего общего образования
2.	34.02.01	«Сестринское дело» базовый уровень на базе основного общего образования
3.	34.02.01	«Сестринское дело» базовый уровень на базе среднего общего образования

и дополнительная образовательная деятельность.

Обучение в колледже осуществляется по следующим формам:

-очная;

-очно-заочная.

Срок обучения по ППССЗ устанавливается в соответствии с нормативными сроками, определяемыми Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальностям.

Требования к уровню подготовки студентов по каждой специальности определяются квалификационной характеристикой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальностям.

По учебным дисциплинам в колледже созданы цикловые методические комиссии.

**Организация учебного процесса** в колледже регламентируется Федеральным законом «Об образовании», Уставом ГПОУ «УМК», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям.

Структура ППСЗ по всем специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО и позволяет учитывать базовую и углубленную подготовку, чередование теории и практики при формировании учебных планов.

Содержание подготовки выпускников колледжа обеспечивается комплексом сопровождения требований ФГОС по каждой специальности и программе и включает:

- рабочий учебный план;
- программы дисциплин и профессиональных модулей;
- учебно-методическое обеспечение;
- учебно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база.

**Учебный план** является документом, разрабатываемым колледжем в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании и Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Учебные планы определяют перечень, объемы, последовательность и сроки изучения дисциплин и профессиональных модулей, виды и продолжительность практики, основные формы организации учебного процесса.

Разработка учебных планов по всем специальностям осуществлялась с учетом современных требований к подготовке специалистов, потребностей практического здравоохранения.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей выполнены в новом формате в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации.

Важным структурным элементом организации является контроль качества подготовки специалистов, анализ результатов учебного процесса и его эффективности. С этой целью в колледже разработаны следующие локальные акты:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по ФГОС СПО) в ГПОУ «УМК»
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГПОУ «УМК»

Показателями качества образовательного процесса в колледже являются результаты:

- вступительных экзаменов;
- текущего и тематического контроля знаний;
- срезовых работ;
- промежуточной аттестации;
- итоговой государственной аттестации.

**График учебного процесса** определяется учебными планами, составляется ежегодно на их основе заместителями директора по учебно-производственной и учебной работе и утверждается директором колледжа.

График учебного процесса включает время с 01 сентября по 4 июля.

В графике учебного процесса указываются для каждой специальности, курса, сроки и продолжительность в неделях теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации и каникул. Для студентов устанавливаются каникулы два раза в учебном году общей продолжительностью от 10 до 11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

Учебная нагрузка выполняется в полном объеме. Имеют место тактические перестановки в практическом обучении с целью избежать скученности в лечебно-профилактических учреждениях, не нарушая основного учебного процесса.

**Расписание учебных занятий**, наряду с учебными планами и программами является важнейшим документом, регулирующим работу колледжа, и определяет нормальную организацию всего учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утвержденными учебными планами и предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели.

Дисциплины учебного плана в пределах учебного дня и по дням недели размещены так, чтобы обеспечивались педагогически правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы.

Аудиторная нагрузка для очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, для очно-заочной формы 16 часов в неделю, в период теоретического обучения.

При распределении дисциплин по дням недели учитываются трудность их усвоения, а также целесообразность чередования различных методов работы.

Продолжительность учебного занятия – 45 минут (одна пара – 1 час 30 минут).

Расписание составляет и подписывает заместитель директора по учебной работе, утверждает директор колледжа. Расписание вывешивается в фойе колледжа не позднее, чем за два дня до начала учебной недели.

Заместитель директора по учебной работе осуществляет ежедневную замену заболевших или находящихся в командировке преподавателей и оповещает преподавателей и студентов о замене.

При проведении лабораторных и практических занятий, а также практическом обучении учебные группы делятся на подгруппы, численностью 6-8 человек.

Расписание всех видов практического обучения составляет заместитель директора по учебно-производственной работе в соответствии с графиком учебного процесса и «Положением по организации практического обучения», утверждает директор.

Промежуточная аттестация в колледже проводится согласно «Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации (по ФГОС СПО) в ГПОУ «УМК»

Экзамены проводятся в периоды, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

Экзамены принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе, а также приглашается работодатель. Присутствие посторонних лиц на экзамене без разрешения директора колледжа не допускается. Организация учебного процесса *соответствует* учебным планам.

Работа по практическому обучению проводится по плану, утвержденному директором Ухтинского медицинского колледжа.

Для осуществления практической подготовки студентов заключены договоры с УЗ города и республики.

Для беспрепятственного прохождения студентами всех видов практического обучения организуется медицинский осмотр.

### **Учебная практика**

Имеет целью подготовить студентов к осознанному и углубленному изучению учебных предметов и привить им первичные умения по специальности.

Учебная практика проводится в оборудованных профильных кабинетах, а также в УЗ города. Продолжительность практического занятия 6 академических часов.

Перед началом учебной практики со студентами проводится вводный инструктаж по практическому обучению, который включает в себя:

- условия допуска;
- правила поведения и внешнего вида;
- правила ведения дневников и манипуляционных книжек;
- правила отработки пропущенных практических занятий.

Совместно с классными руководителями в группах формируются бригады и выбираются бригадиры. С вновь выбранными бригадирами проводится инструктаж о правах и обязанностях бригадиров, правилах ведения бригадного журнала. Работа с бригадами ведется индивидуально заместителем директора по учебно-производственной работе и старшим лаборантом. Систематически, по окончании УП, бригадиры отчитываются по успеваемости и посещаемости студентов бригады.

С целью контроля выполнения учебного плана и программ практического обучения ежемесячно ведется учет учебной нагрузки посредством:

- контроля ведения отчетно-учетной документации преподавателями и бригадирами;
- посещений практических занятий в колледже и УЗ;

Это позволяет своевременно вносить коррективы в расписание учебной практики (болезни, командировки).

Совместно с классными руководителями и бригадирами систематически проводится контроль успеваемости и посещаемости УП с целью своевременного выявления не успевающих студентов и индивидуальной работы с ними. Организуются, контролируются отработки пропущенных занятий, индивидуально с каждым студентом.

### **Производственная практика**

Предназначена для совершенствования профессиональных умений и навыков, профессиональных и общих компетенций, развития профессионального мышления.

Перед началом каждой практики составляется график прохождения производственной практики. Этот график доводится до сведения главных и старших медицинских сестер ЛПУ.

Накануне начала производственной практики проводится вводный инструктаж со студентами силами заместителя директора по учебно-производственной работе и кураторов. До сведения учащихся доводится информация о допуске к производственной практике, о правилах ведения дневников и манипуляционных книжек, инструктаж по технике безопасности. Студенты распределяются по бригадам 3-5 человек, получают необходимую учетно-отчетную документацию, знакомятся с программой производственной практики. Повторяют правила поведения и требования к спец. одежде.

В период прохождения производственной практики студенты распределяются по одному на рабочее место медицинской сестры, все назначения выполняют самостоятельно под контролем опытной медицинской сестры, непосредственного руководителя и куратора.

Студенты ежедневно ведут дневники, где записывается вся проводимая работа, проверяется и подписывается ежедневно непосредственными руководителями. По

окончании практики студенты сдают дневник практики, манипуляционную книжку, характеристику, путевку с оценками, истории болезни, отчет о прохождении практики.

Итогом производственной практики является дифференцированный зачет, оцениваются профессиональные и общие компетенции, которые проставляется руководителем практики от учебного заведения с учетом выполнения программы, личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристик и аттестационного листа, составленных непосредственными руководителями, сестринской истории болезни, а так же на основании собеседования со студентом.

С целью своевременного выявления и ликвидации недостатков проводится систематическое изучение дневников отчетов кураторов, анализируются отзывы общих и непосредственных руководителей производственной практики.

Вопросы практического обучения систематически выносятся для обсуждения на педагогических советах.

#### **Преддипломная практика**

Является завершающим этапом обучения и предусматривает обобщение знаний по специальности, проверку возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного УЗ, сформированности общих и профессиональных компетенций.

#### **Качество подготовки.**

Качество подготовки специалистов характеризуется качественной реализацией различных показателей: организацией образовательного процесса; соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов; система управления и контроля качества в образовательном учреждении; востребованность выпускников.

#### **Оценка качества освоения программ подготовки в соответствии с требованиями ФГОС:**

Каждый вид контроля качества знаний в колледже сопровождается соответствующей процедурой организации и проведения, его результат отражается в определенном документе:

- журнал учебных занятий, где отражаются результаты текущего и промежуточного контроля, контрольных работ;
- варианты контрольной работы;
- экзаменационная ведомость;
- ведомости по практике;
- ведомость успеваемости группы;
- протоколы заседаний Государственной аттестационной комиссии.

Промежуточная аттестация студентов является основной формой контроля учебной работы студентов, оценивающей результаты междисциплинарных курсов, профессиональных модулей или раздела модуля.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в виде контрольных работ, зачетов, дифференцированного зачета, экзаменов, комплексных экзаменов, содержание которых рассматривается на заседаниях цикловых методических комиссий. С перечнем вопросов для промежуточной аттестации студенты знакомятся в начале изучения дисциплины. Зачеты и контрольные работы проводятся в последние часы, отведенные на освоение дисциплины. Ежегодно для студентов, обучающихся в колледже, проводятся консультации по дисциплинам. С каждым студентом, имеющим академические задолженности, ведется индивидуальная работа.

**Результаты промежуточной аттестации освоения ППСЗ по специальностям**

№ п/п	показатели промежуточной аттестации	Учебный год	Циклы, модули, дисциплины				
			общий гуманитарный и социально-экономический	математический и общий естественно-научный	Общепрофессиональные дисциплины	профессиональные модули	
						МДК	учебная и производственная практика
<b>31.02.01. Лечебное дело</b>							
1.	доля студентов прошедших промежуточную аттестацию на «4» и «5» в %	2012	90 %	100 %	59 %	77 %	95 %
		2013	81 %	95 %	56 %	67 %	97 %
		2014	95%	95 %	84 %	65 %	98 %
<b>34.02.01. Сестринское дело</b>							
2.	доля студентов прошедших промежуточную аттестацию на «4» и «5» в %	2012	95 %	100 %	59 %	68 %	90 %
		2013	84 %	100 %	61 %	63 %	93 %
		2014	87 %	100 %	70 %	66 %	95 %

При анализе качества подготовки специалистов учитывается степень усвоения студентами программного материала и уровень их профессиональной подготовленности.

**Описание порядка проведения итоговой аттестации выпускников и ее соответствие Законодательству Российской Федерации по ФГОС для СПО:**

Итоговая государственная аттестация – это итоговый контроль, который завершает обучение студентов по профессиональной образовательной программе, проводимый в виде итогового квалификационного экзамена по специальности. Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение является обязательной.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания,



предусмотренные учебным планом колледжа. Итоговую государственную аттестацию осуществляет государственная аттестационная комиссия (ГАК).

Формами государственной итоговой аттестации по ФГОС среднего профессионального образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный квалификационный экзамен.

Форма проведения государственного квалификационного экзамена – смешанная (письменное тестирование, устное решение проблемно-ситуационных задач и задач по неотложной помощи, выполнение практических манипуляций). Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

Экзаменационные материалы отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, освоенных профессиональных и общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по всем специальностям. Экзаменационные материалы формируются на основе действующих учебных программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, программ производственной (профессиональной) практики с учетом их объема.

Контроль умения работать с пациентом осуществляется по итогам стажировки на базе лечебно-профилактического учреждения работодателем. Цель данного раздела – выявить умение выпускника по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»: провести субъективное и объективное обследование пациента; сформулировать предположительный медицинский диагноз (синдром); определить тактику ведения пациента в пределах компетенции специалиста по специальности 31.02.01 «Лечебное дело». По специальности 34.02.01 «Сестринское дело» умение осуществлять сестринский процесс и оформлять его документально; владение манипуляционной техникой, а также включает защиту сестринской истории болезни пациента и проверку манипуляционной техники.

Первый этап государственного квалификационного экзамена по специальности состоит из контроля теоретических знаний и проводится в виде выполнения заданий в тестовой форме, которые равноценны по сложности и трудоемкости. Студент выполняет 200 заданий в тестовой форме с выбором одного правильного ответа в течение 3-х учебных часов. Первые 30 заданий в тестовой форме составляют блок безопасности и подбираются только из банка федеральных заданий. Сюда включены вопросы, неправильный ответ на которые расценивается как несоответствие подготовки выпускника требованиям профессиональной образовательной программы, что в дальнейшей деятельности может нанести вред здоровью или представлять угрозу для жизни пациента, медперсонала, общества. Критерий оценки выполнения данных заданий – 100%. При неправильном решении хотя бы одного задания студент получает неудовлетворительную оценку и считается не прошедшим итоговую государственную аттестацию.

Последующие 170 заданий в тестовой форме состоят из вопросов по основным дисциплинам.

Для проведения письменного тестирования ежегодно готовится не менее 3-х вариантов заданий в тестовой форме на учебную группу. Формирование банка заданий в тестовой форме в колледже осуществляется на основе федеральных рекомендаций.

Второй этап государственного квалификационного экзамена по специальности состоит из следующих разделов: решение проблемно-ситуационной задачи и решение

задачи по неотложной помощи. Каждая задача содержит задание по выполнению практической манипуляции. Задачи равноценные по сложности и трудоемкости, имеют комплексный (интегрированный) характер.

Итоговая оценка за государственный квалификационный экзамен по специальности складывается из оценок по результатам I и II этапов экзамена по специальности.

**Выпускная квалификационная работа** способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной аттестационной комиссии. Итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации особые мнения членов комиссии является результатом ИГА.

#### **Результаты освоения ППСЗ специальностям**

№ п/п	Наименование специальности	% выпускников имеющих положительные оценки по ГИА
1.	31.02.01 Лечебное дело	94,7 %
2.	34.02.01 Сестринское дело	98,1 %

#### **Работа с выпускниками**

В настоящее время в г. Ухте и других городах республики существует острая проблема нехватки выпускников медицинских специальностей для УЗ.

Трудоустройству выпускников в Ухтинском медицинском колледже придаётся большое значение.

С января заведующей отделением по специальности проводится мониторинг по прогнозу трудоустройства выпускников. Формируется база данных о рабочих местах в УЗ г. Ухты, пригородной зоны и по Республике Коми для будущего трудоустройства выпускников УМК по заявкам УЗ. Заявки, краткая характеристика мест будущей работы доводятся до сведения выпускников.

Количество заявок на молодых специалистов от УЗ превышает количество подготовленных специалистов, что подтверждает востребованность наших выпускников. Это позволяет всем выпускникам выбирать по желанию рабочее место.

Таблица № 1

**Потребность ЛПУ в выпускниках ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж»**

Год	Планировалось выпускников на распределении			Количество заявок						
	Всего	«Лечебное дело»	«Сестринское дело»	Всего	«Лечебное дело»			«Сестринское дело»		
					Всего	От ЛПУ Ухты и пригородной зоны	От ЛПУ РК	Всего	От ЛПУ Ухты и пригородной зоны	От ЛПУ РК
2012	52	14	38	233	64	27	37	169	124	45
2013	77	18	59	362	80	26	54	282	118	164
2014	77	20	57	315	73	25	48	242	108	134

Много внимания колледж уделяет содействию трудоустройству выпускников и координации этой деятельности с УЗ города и республики.

В колледже ежегодно проводятся встречи с работодателями, Вечера встречи выпускников, организуется монопрофильная квалификационная стажировка у студентов всех отделений по заявкам УЗ. Постоянно заполняется и обновляется стенд «Информация для выпускников». Студенты принимают активное участие в Ярмарке вакансий, организуемой Центром занятости населения г. Ухты. Ярмарка открывает большие возможности для соискателей и работодателей, помогая выпускникам избрать занятие по душе, а работодателям подобрать квалифицированные кадры из большого числа претендентов.

В колледже сформирована комиссия по рекомендации трудоустройства, в состав которой входят представители УЗ, управления здравоохранения, представители администрации УМК, руководители выпускных групп. Комиссия изучает характеристики мест работы, желания выпускников, даются рекомендации по трудоустройству, заключаются трудовые договоры выпускников с администрацией УЗ для повышения гарантии трудоустройства.

Представители УЗ принимают активное участие при распределении выпускников.

На момент распределения, проводимого в апреле учебного года, большая часть выпускников определилась с выбором места работы и направляется в УЗ г.Ухты и РК. Свободное трудоустройство за последние 3 года составило 9,1 % по причине перемены места жительства, ухода ребёнком, поступления в ВУЗ, призыва в армию.

После выпуска до 30 декабря собирается информация о доезде выпускников в ЛПУ, о поступивших в ВУЗы, ушедших в армию. На декабрь 2014 года количество трудоустроенных выпускников 2014 г. на отделении «Лечебное дело» - 90%, на отделении «Сестринское дело» - 87%.

Анализ отзывов показывает, что выпускники колледжа в достаточной степени обладают необходимыми профессионально-значимыми качествами специалиста. Рекламаций на подготовку выпускников за анализируемый период не было. Отзывы только положительные.

### **Учебно-методическая и научно-исследовательская работа**

**Цель методической работы** – обеспечение качества образования и развития системы непрерывного образования педагогических кадров образовательного учреждения. Методическая работа проводилась по нескольким направлениям:

1. Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
2. Развитие творчества преподавателей.
3. Совершенствование профессионализма.
4. Адаптация молодого преподавателя.

#### **Основные задачи методической работы в 2014 учебном году:**

- создавать условия, способствующие удовлетворению образовательных потребностей заказчиков образовательных услуг;
- проектировать и моделировать учебно-воспитательный процесс, осуществлять мониторинг качества производственной деятельности в соответствии со стандартами медицинской помощи, разработанными и утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития РФ;
  - организовывать эффективный образовательный процесс на основе системного функционирования всех составляющих: нормативно - правового обеспечения, концептуально - методологического, организационного, кадрового, научно - методического, социально - педагогического, материально-пространственного и информационного обеспечения;
  - уделить серьезное внимание созданию предпосылок для непрерывного развития профессионально-педагогических работников, отрабатывать различные модели из профессиональной стажировки;
  - моделировать учебно-методическую базу (создание учебно-методических комплексов, разработка образовательных электронных изданий (ОЭИ); электронных пособий, электронных курсов лекций, электронных учебников)

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа педагогического совета;
- занятия в «Школе педмастерства»;
- работа методического совета;
- занятия в «Школе преподавателей с малым педстажем»;
- организация взаимопосещений и анализ учебных занятий;
- повышение квалификации и категорийности кадров;
- заседание цикловых методических комиссий.

#### **Анализ методической работы по направлениям деятельности.**

##### **Проведение педсоветов.**

Педагогические советы проводились согласно утвержденному плану. В течение года проводились тематические педагогические советы: «Технология формирования компетенций в учебном процессе», «Разработка и оформление учебно-методических материалов при реализации ФГОС СПО в ГПОУ «УМК», «Методическое обеспечение практического обучения при реализации ФГОС СПО», «Государственная политика в

образовании». В подготовке тематических педсоветов преподаватели принимали активное участие.

На педсоветах обсуждались вопросы адаптации студентов нового набора, успеваемости, анализ деятельности педколлектива, утверждение планов работы, локальных актов. С целью активизации работы преподавателей в структуру педсоветов были включены технологии:

- использование информационных технологий (мультимедийные презентации).
- диспут.

Позитивные тенденции:

- заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов;
- создание благоприятного климата педсоветов;
- заинтересованность преподавателей в решении поставленных проблем.

Работа методического совета.

В 2014 учебном году на заседаниях обсуждались вопросы планирования работы методического совета, цикловых методических комиссий, организация работы по курсовому и дипломному проектированию. В течение года члены методсовета рассмотрели и одобрили Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГПОУ «УМК», документацию по ВКР и практическому обучению. Утвердили форму письменного добровольного согласия субъекта персональных данных на публикацию персональных данных на официальном сайте колледжа. Методистом Высоколян Н.Е. для рассмотрения на методический совет были предоставлены: Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Положение об экспертной группе по аттестации педагогических работников, с целью установления соответствия занимаемой должности ГПОУ «УМК». Положения одобрены и рекомендованы к использованию.

Позитивные тенденции:

- активная работа членов методического совета по организации нормативного обеспечения учебно - воспитательного процесса.

Образовательный процесс в колледже реализуется на основе современных образовательных технологий: проблемное обучение, кейс-метод, игровые методы; блочно-модульный метод обучения, основанный на компетенциях и направленный на развитие профессиональных умений и практического опыта; метод проектов, который активизирует обучаемого, его интеллектуальную сферу, формирует умение самостоятельно конструировать знания, способствует эффективному поиску, обработке, анализу разнородной информации для оптимального решения профессиональных задач; используется метод коллективной мыслительной деятельности в малых подгруппах с элементами игровых педагогических методик обучения; исследовательские методы; системно-деятельностный и практико-ориентированный подход.

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе помимо традиционных видов занятий используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, тренинги, разбор конкретных практических ситуаций, компьютерные симуляции.

Наименование мероприятий	ФИО преподавателей	Участники
Конкурс буклетов по педиатрии	Иевлева О.Д., Гартман И.В.,	Обучающиеся 3 курса специальности «Сестринское дело»
Смотр-конкурс презентаций по теме «Паразиты человека»	Грицюк Н.М.	211 группа
Олимпиада по биологии	Грицюк Н.М.	111 и 112 группы
Конкурс-сочинений по	Стрижова Т.Г.	Обучающиеся 111 и 112 групп

русскому языку «Герои 21 века. Кто они?»		
Литературная композиция Посвященная 125-летию со дня рождения В. Савина	Стрижова Т.Г.	Обучающиеся 111 и 112 группы
Олимпиада по английскому языку	Скотникова Ю.В.	Обучающиеся 2 курса специальности «Сестринское дело»
Конкурс санбюллетеней по ПМ. 04 «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными»	Быстрова И.В., Гадаева В.О., Деревесникова Н.Л., Юрова Е.А.	122 гр., 313гр., 121 гр., 211 гр.

**Научно - исследовательская деятельность обучающихся, участие в научно-практических конференциях, конкурсах.**

<b>Название мероприятия</b>	<b>ФИО участника</b>	<b>Научный руководитель</b>	<b>Место</b>
Республиканский фестиваль (смотр-конкурс) учебно-прикладного творчества студентов профессиональных образовательных организаций	Стишкова Анастасия Викторовна	Юрова Е.А.	участник
Всероссийская Олимпиада научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании	Азизов Рамиль Акиф оглы Лобачов Сергей Андреевич	Харенкова М.В.	участники
XIV Межрегиональная молодежная научная гуманитарная конференция «Духовность. Коммуникации. Общество».	Кондратьева Алена Павловна	Высоколян Н.Е	Диплом II степени
	Азизов Рамиль Акиф оглы Лобачов Сергей Андреевич	Харенкова М.В.	участники
Заочная олимпиада по биологии для обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Коми, проводимая ГПОУ «СМК»	Лужикова Маргарита Александровна, Скоробогатова Евгения Викторовна, Юдин Евгений Владимирович.	Грицюк Н.М.	участники
XIV республиканская студенческая научно-практическая конференция «Проблемы образования и воспитания XXI века глазами молодых»	Бучак Сабина Валерьевна	Иевлева О.Д.	заочное участие
Заочная олимпиада с международным участием по иностранному языку	Бровина Полина Андреевна	Исакова Анжела Владимировна	Диплом II степени

Ежегодно в колледже проводится студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы современной медицины».

#### **Курсовое проектирование**

Научно- исследовательская работа студентов организуется в форме написания рефератов на 1 курсе, курсовой работы на 2 курсе, выпускной квалификационной работы на третьем.

#### **Сравнительный анализ результатов защиты курсовых работ по специальности «Сестринское дело»**

<b>Группа</b>	<b>Средний бал</b>	<b>Качество знаний</b>
131	4,6	84%
132	3,4	34%
123	3,8	61%
<b>Всего</b>	<b>3,9</b>	<b>61%</b>

#### **Сравнительный анализ результатов защиты курсовых работ по специальности «Лечебное дело»**

<b>Группа</b>	<b>Средний бал</b>	<b>Качество знаний</b>
221	3,8	55%
231	4,5	100%
<b>Всего</b>	<b>4,2</b>	<b>78%</b>

Все обучающиеся продемонстрировали умения работать с литературными источниками, делать корректные выводы и обобщения по теоретическому материалу, оформлять ссылки на источники. В практических работах студенты продемонстрировали умение работать с психологическими тестами, анкетами. Провели качественный и количественный анализ полученных результатов, представили их в графическом виде.

При выполнении курсовых работ рефератного характера обучающиеся продемонстрировали следующие исследовательские умения:

- определить предмет, объект исследования;
- формулировать цели и задачи;
- доказывать актуальность избранной темы;
- владеть навыками работы с литературными источниками.

Анализ представленных работ показал, что обучающиеся затрудняются в определении методологического аппарата курсовых работ, оформления списка использованных источников в соответствии с ГОСТ, иллюстративного материала, приложений.

#### **Позитивные тенденции**

- повышается мотивация обучающихся к изучению дисциплины;
- формируются навыки самостоятельной работы по поиску и обработке информации;
- развивается умение работать в команде.

#### **Работа цикловых методических комиссий**

Цикловые методические комиссии работали по утвержденным планам. Внутри каждой комиссии проводилась работа с неуспевающими студентами, анализировалась успеваемость.

Преподаватели обновляли Учебно-методический материал для контроля знаний, разрабатывали рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС, презентации лекционных занятий, обновляли материал лекционных и практических занятий, разрабатывали учебные пособия для самостоятельной работы обучающихся.

Свидетельством высокого уровня организации учебно-методической и научно-исследовательской работы является участие преподавателей в работе республиканских, международных конференций и конкурсах:

**Участие в заочных международных научно-практических конференциях:**

1. Всероссийская (с международным участием) заочная научно-практическая конференция «Деятельностные технологии в практике современного педагога» 28.02.14 ГОУДПО «КРИРО», статья Деятельностные педагогические технологии как условие реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. VI Международная научно-практическая конференция «Современная педагогика: методология, теории, практики» 11.03.14. НИИ педагогики и психологии г. Чебоксары, статья Использование приемов технологии развития критического мышления для формирования мыслительной деятельности обучающихся.

3. VII Международная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы подготовки специалистов в системе СПО», статья Организация Учебно-исследовательской деятельности обучающихся ГПОУ «УМК» 27 мая 2014 г. НИИ педагогики и психологии г. Чебоксары.

4. Всероссийская (с международным участием) заочная научно-практическая конференция «Деятельностные технологии в практике современного педагога» 28.02.14 ГОУДПО «КРИРО» статья Деятельностные технологии обучения. Моделирование профессиональной деятельности на занятиях по медицинской генетики.

5. Всероссийская (с международным участием) заочная научно-практическая конференция «Деятельностные технологии в практике современного педагога» 28.02.14 ГОУДПО «КРИРО» статья Интерактивные методы обучения в формировании компетенций у обучающихся.

6. Всероссийская (с международным участием) заочная научно-практическая конференция «Деятельностные технологии в практике современного педагога» 28.02.14 ГОУДПО «КРИРО» статья Деловая игра, как средство развития профессиональных компетенций у студентов медицинского колледжа.

7. VII Международная научно-практическая конференция «Вопросы нравственного воспитания в современном образовании» статья Профилактика правонарушений среди молодежи (из опыта Ухтинского колледжа) 7 апреля 2014г.

8. VII Международная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы подготовки специалистов в системе СПО», статья «Изучение взаимосвязи успеваемости и уровня стресса у студентов первого года обучения (на примере студентов ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж»)» 27 мая 2014г.

9. VII Международная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы подготовки специалистов в системе СПО», статья Основные причины миграции молодежи из малых и средних городов, сел, деревень в более крупные города, 27 мая 2014г. НИИ педагогики и психологии г. Чебоксары

Позитивные тенденции:

- увеличение количества преподавателей принявших участие в заочных Всероссийских, международных научно-практических конференциях

Повышение квалификации преподавателей проводилось через взаимопосещения и анализ занятий, участие в работе «Школы педмастерства», обучение на курсах повышения квалификации. Повышение квалификации преподавателей колледжа проводится по следующим направлениям:

- повышение профессиональных знаний;
- повышение педагогического мастерства;



- повышение производственной квалификации;
- повышение общекультурного уровня.

**Обучение на курсах повышения квалификации в ГОУДПО "КРИРО" в октябре 2014 года прошли все педагогические работники ГПОУ «УМК»**

#### **Работа методического кабинета**

В течение 2014 года методистом подготовлены и проведены тематические педсоветы в соответствии с планом педсовета. Организованы предметные олимпиады по английскому языку, биологии, конкурс сочинений и смотр- конкурс презентаций по микробиологии.

В течение года оказывалась консультативная помощь преподавателям при написании статей для участия в конференциях, организация работы по курсовому проектированию. С преподавателями с малым педагогическим стажем: проводилась индивидуальная работа по разработке Учебно-методической документации.

В течение учебного года подбирался и систематизировался материал «Современные педагогические технологии», материал для проведения индивидуальных занятий в «Школе начинающего преподавателя».

Методистом разработаны Положения об организации и выполнении выпускной квалификационной работы, Положении об аттестации преподавателей, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Для унификации требований к разработке Учебно-методической документации разработаны шаблоны для написания методических указаний и рекомендаций при подготовке к семинарским, практическим занятиям, выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

#### **Выводы:**

Методическая работа велась по плану. План всех структурных подразделений выполнен. С целью активизации методической работы преподавателей разработать рейтинговую систему оценки.

#### **Информационно-методическое обеспечение библиотеки**

Обеспеченность всех видов занятий по учебным дисциплинам учебно-методической документацией соответствует ФГОС СПО.

Продолжается разработка учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики, государственной итоговой аттестации, созданию Фонда оценочных средств.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов сопровождается методическим обеспечением.

По всем дисциплинам учебного плана библиотечный фонд укомплектован достаточным количеством экземпляров учебно-методической литературы. Студентам обеспечен доступ к фондам учебно-методического обеспечения, который составляет 22 333 экземпляров, 91% из них имеют гриф Министерства образования и науки. Количество экземпляров учебной литературы, находящейся в библиотечном фонде, соответствует рекомендованной учебно-методической литературе. Источники учебной информации соответствуют в основном требованиям современности, т.к. год издания их 2008-2014 г.г.

В библиотечном фонде имеется достаточное количество дополнительных источников информации, в том числе и специальных периодических изданий. В библиотеке есть собрание видеокассет и электронных образовательных ресурсов с учебным материалом по различным предметам, компьютер для работы преподавателей и студентов с возможностью выхода в Интернет. Формируется банк электронных учебников. Продолжается работа по созданию электронного каталога.

В библиотеке зарегистрировано 80 названий электронных учебников, сгруппированных в 2х разделах: «Общеобразовательная программа» и «Медицинская литература»

Электронные учебники частично отсканированы и доступны каждому студенту, имеющему при себе электронный носитель – флеш, ноутбук, или планшет.

Библиотека постоянно пополняется новыми учебниками (электронные учебники, расположенные в алфавитном порядке нуждаются в систематизации по разделам)

Электронная библиотека позволяет гораздо оперативнее обновлять информационные ресурсы. Информационные ресурсы библиотеки УМК за последних два учебных года обновлены на 32%.

Обеспеченность учебного процесса близка к 100%, по каждому предмету на каждого студента имеется учебник, а по большинству изучаемых предметов имеется 3 - 5 названий учебника или справочника на одного студента.

Создана база учебно-методических пособий преподавателей. В папке «Самостоятельная работа студентов» находится 36 учебно-методических пособий преподавателей УМК. Методические материалы копируются на электронные и бумажные носители.

В библиотеке имеется доступ к электронному каталогу Ухтинской Центральной библиотеки.

#### **Кадровое обеспечение**

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы.

Развитие творчества педагогических кадров идет также через разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработку Фондов оценочных средств, экспертизу программной документации, написание статей, докладов, методических пособий, организацию курсового и дипломного проектирования, самостоятельной внеаудиторной работы студентов и т.д.

Педагогическая нагрузка преподавателей на учебный год не выходит за рамки установленных нормативов от 720 часов до 1400 часов.

На отделении «Сестринское дело» штатные преподаватели выполняют 81,5 % учебной нагрузки, на отделении «Лечебное дело» - 56,8 % учебной нагрузки, остальная часть реализуется совместителями – врачами УЗ города.

Образовательный процесс осуществляют 20 преподавателей и 45 человек совместителей. Специальность и квалификация соответствует профилю преподаваемых дисциплин, 95% имеют высшее образование. Анализ возрастного состава педагогических работников показал, что средний возраст составляет – 43 года.

### **3. Внеучебная работа.**

#### **Соблюдение прав обучающихся**

Прием обучающихся в колледж осуществляется на основе Правил приема абитуриентов в государственное профессиональное образовательное учреждение «Ухтинский медицинский колледж», которые утверждаются ежегодно. Прием в колледж лиц для обучения по основным профессиональным образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, а также начальное профессиональное, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований

республиканского бюджета Республики Коми является общедоступным. Объем и структура приема лиц в колледж для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми определяются контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Республики Коми.

Работа приемной комиссии осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования России и регламентируется локальными актами колледжа:

- Правилами приема абитуриентов в государственное профессиональное образовательное учреждение «Ухтинский медицинский колледж»;
- Положением о приемной комиссии ГПОУ «УМК»;
- Положением об экзаменационной комиссии ГПОУ «УМК»;
- Положением об апелляционной комиссии ГПОУ «УМК»;
- Приказом о создании экзаменационной комиссии ГПОУ «УМК»;
- Приказом о создании апелляционной комиссии ГПОУ «УМК»

Заявлений на апелляцию в отчетный период не поступало.

В ГПОУ «УМК» организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Активную работу ведут педагог-психолог, заведующая отделениями, классные руководители. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования к качеству подготовки специалистов, личностными характеристиками выпускника, сохранность контингента не является самоцелью. Поэтому существует отсев студентов. Основными причинами отчисления по инициативе колледжа является невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы. При отчислении по инициативе обучающегося причинами являются: семейные обстоятельства, медицинские показания, перемена места жительства, перевод в другую образовательную организацию.

Порядок и основания отчисления, перевода и восстановления на обучение осуществляется на основании приказов директора и регламентируется Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся ГПОУ «УМК».

Студенты ГПОУ «УМК» имеют право выхода в академический отпуск, а также право на обучение по индивидуальному графику, которые регламентируются соответствующими локальными актами.

Студенты колледжа имеют право перехода с платного обучения на бесплатное обучение в соответствии с Положением о переводе студентов ГПОУ «УМК» с внебюджетной формы обучения на бюджетную.

Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия. Государственная академическая стипендия, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, а также государственная социальная стипендия студентам назначаются по представлению стипендиальной комиссии. Стипендия студентам назначается по представлению стипендиальной комиссии. Порядок назначения стипендии регламентирован Положением о стипендии и других денежных выплатах студентам ГПОУ «УМК». Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о стипендиальной комиссии колледжа.

Воспитательная работа в УМК проводится в соответствии с законом РФ «Об образовании» и ориентируется на создание условий для развития личности и реализации её творческой деятельности, гражданского и профессионального становления.

Воспитательный план колледжа, который составляется на год, рекомендуется классным руководителям групп за основу.

Система управления воспитательной деятельности в рамках образовательного процесса включает в себя работу: кураторов, преподавателей, воспитателя общежития, работников библиотеки, заведующей отделением, Студенческого Совета колледжа.

**Воспитательная работа проводилась по четырём направлениям:**

1. Личностно-профессиональное воспитание;
2. Нравственное воспитание.
3. Физическое воспитание.
4. Патриотическое воспитание.

Первой задачей личностно-профессионального воспитания является адаптация студентов первокурсников к обучению в медицинском колледже. С целью адаптации студентов 1 сентября проводится праздник «День знаний», на котором проводятся Уроки мира. Кураторы проводят классные часы, на которых ребята знакомятся друг с другом, с историей колледжа, его традициями, им рассказывают о культуре поведения будущего медика, о необходимости вести здоровый образ жизни. В течение сентября студенты вместе с куратором формируют актив группы, в завершении проводится праздник «Посвящение в первокурсники».

Приоритетом в воспитательной работе УМК является пропаганда здорового образа жизни. Профиль колледжа обязывает этому. Стало традицией, что студенты УМК сдают кровь, зная значимость донорства в наше время. С целью реализации личностно-профессионального воспитания организовано волонтерское объединение «Данко» (2005 год) по пропаганде здорового образа жизни. Волонтеры выходили с беседами, лекциями к первокурсникам, в учебные заведения города Ухты и пригородной зоны (Ярега, Шудаяг, Ветлосян, Водный) с агитационным материалом, проводили конкурсы газет, сотрудничали с общественной организацией «Матери против наркотиков», участвовали в городской конференции «Действуй во имя жизни», распространяли наглядный материал (буклеты, памятки) о вреде курения и наркотиков в ЛПУ г. Ухты.

В УМК проводится профориентационная работа – это участие в ярмарках профессий и учебных мест (п. Троицко-Печорск, г. Вуктыл, г. Печора, г. Емва, г. Сосногорск). В колледже ведется научная работа, которая осуществляется на базе студенческих кружков, возглавляемых квалифицированными преподавателями УМК.

**Основные задачи:**

1. Формирование исследовательских навыков у студентов.
2. Развитие логического мышления.
3. Воспитание этико-деонтологических норм поведения.

Результатом работы кружков является оформление научных докладов, которые представляются на ежегодных научно-практических студенческих конференциях. Нравственная направленность воспитания реализовалась через проведение праздников: «День знаний», «День учителя», «День пожилого человека», «Новый год», «8 марта», «Последний звонок». Концертные номера придумывали сами. К каждому празднику выпускались стенгазеты. 14 февраля организовывалась «Почта влюбленных» ко Дню святого Валентина, были организованы массовые культпоходы на концерт в Дом культуры. Старший инспектор ФСКН провел беседы о борьбе с наркоманией в г. Ухта, представитель Следственного комитета города рассказала о законодательстве в сфере коррупции. В течение учебного года по обращению студентов им оказывалась материальная и психологическая помощь. Нарушители дисциплины и общественного порядка обсуждались на советах колледжа, на малых педсоветах, у директора.

В целях укрепления здоровья для студентов были проведены акции «Курить – здоровью вредить», «Осторожно спайсы», беседы о вреде алкоголизма, наркомании и

профилактики СПИДа. Проведена в колледже Неделя здоровья, участвовали в акции День здоровья. Проводились соревнования по легкой атлетике и волейболу. Совместно с преподавателями студенты принимали участие в организации дежурств, генеральных уборок и субботников по уборке территории.

Для занятий физкультуры ежегодно арендуется плавательный бассейн и спортивный зал в бассейне «Юность».

Студенческий профком стимулирует тех ребят, которые активно работают в профсоюзе. Каждые полгода, решением студенческого профсоюзного комитета, назначается стипендия республиканского комитета работников здравоохранения. Формы поощрения активистов, волонтеров, спортсменов – моральные и материальные за счет стипендиального фонда и внебюджетных средств: объявление благодарности директора, награждение грамотой колледжа, денежные поощрения.

Патриотическое воспитание – воспитание любви к родному колледжу и городу. Данному направлению уделяется значительное внимание, проводятся уроки мужества, ежегодно отмечается «День Победы».

Руководители групп имеют постоянный контакт по взаимодействию с родителями, периодичность проведения родительских собраний – не реже 3 раза в год.

Актуальность поставленных вопросов на родительских собраниях:

- адаптация вновь поступивших студентов;
- успеваемость за определенный период;
- вовлечение студентов в активную общественную жизнь колледжа;
- нарушение дисциплины: пропуски занятий без уважительных причин, несоблюдение правил проживания в общежитии, вредные привычки и т.п.

Кураторы групп ведут индивидуальную работу с родителями студентов: беседы по телефону, приглашение в колледж (на собрания и педсоветы), написание писем на адрес родителей.

В вопросах устройства на производственную практику и трудоустройства родители не принимают участия, этим занимается колледж.

#### **Социально-бытовые условия.**

Колледж и общежитие – две стороны одного процесса. Иногородним студентам предоставляется место в общежитии. На каждом этаже общежития есть кухня, два туалета, а также на первом этаже имеется душевая комната. Работу в общежитии, в котором проживают 140 человек, по плану ведёт воспитатель. Под её руководством активно работает студенческий совет, проводятся конкурсы газет на лучшую комнату. Победители получают призы. За год было проведено восемь заседаний и общих собраний, главная цель которых: культура проживания в общежитии, участие в конкурсе «Лучшая комната». Воспитатель общежития регулярно проводит тематические беседы и собрания просветительского характера по здоровому образу жизни, правила поведения в общежитии. Редколлегия студенческого совета выпустила в течение учебного года 4 стенгазеты к каждому празднику.

Питаются студенты в буфете УМК. Малоимущим предоставляется бесплатное питание. Детям-сиротам выплачивается стипендия и пособие на питание, одежду, книги.

Система управления воспитательной работой включает в себя работу со студенческими организациями: студенческий совет, семинары.

#### **Основные задачи студенческих организаций:**

1. Вовлечение студенчества в активную общественную жизнь.
2. О культуре проживания в общежитии.
3. Организация работ по самообслуживанию общежития.
4. Пропаганда здорового образа жизни через беседы и выпуск газет.

В течение учебного года оказывалась методическая помощь преподавателям в реализации требований принципа воспитательного обучения на учебных занятиях и

внеурочной воспитательной работе. Было проведено два семинара классных руководителей, участие работника библиотеки в подборе методической литературы.

#### **4. Материально – техническое обеспечение.**

Создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов подготовки специалистов, является одной из приоритетных задач развития колледжа.

Обучение проводится в кабинетах с созданием условий для формирования базовых профессиональных знаний и умений, необходимых для деятельности среднего медицинского работника, создание обстановки максимально приближенной к работе по специальности (рабочая зона в учебном кабинете) и организации работы в УЗ.

Колледж располагает учебными кабинетами практических занятий, перечень которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

На начало учебного года приказом директора колледжа назначаются заведующие кабинетами, из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров, ведущих соответствующие дисциплины.

Учебно-методическое обеспечение учебных кабинетов организуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В колледже имеется медпункт, медицинское обслуживание осуществляется силами ГБУЗ РК «Ухтинская медицинская поликлиника» и на территории ГБУЗ РК «Ухтинская детская больница»

#### **Материально-техническая база**

№	Показатели	2015 г.
1	Основная площадь учебных помещений в колледже	2170,7 м <sup>2</sup>
1.1	Площадь учебных помещений в колледже	1481,1 м <sup>2</sup>
1.2	Вспомогательные помещения в колледже	689,6 м <sup>2</sup>
2	Базовые ЛПУ для проведения учебных занятий, учебной и профессиональной практики:	
2.1	Основная площадь	23777 м <sup>2</sup>
2.2	Вспомогательная площадь	24746 м <sup>2</sup>
3	ИТОГО:	
3.1	Основная площадь	25258 м <sup>2</sup>
3.2	Вспомогательная площадь	25435 м <sup>2</sup>

Состояние материально-технической базы колледжа в целом и по направлению подготовки в основном соответствует требованиям ФГОС СПО. Ежегодно приобретается мультимедийное оборудование, обновляются муляжи и фантомы для отработки практических умений.

**Учебно-лабораторная база** соответствует ФГОС СПО.

Учебно-лабораторная база Ухтинского медицинского колледжа представлена учебным корпусом, а также учебными комнатами в лечебно-профилактических учреждениях г.Ухты. В колледже имеется два компьютерных класса, которые используются в полном объеме. Колледж не имеет своего спортивного зала, но ежегодно арендуется дорожка в бассейне и спортивный зал в плавательном бассейне «Юность».

На сегодняшний день колледж обладает достаточным количеством современного оборудования, а также соответствующего программного обеспечения:

Наименование оборудования	Количество
Общее количество компьютеров	49
Из них старше 5 лет	0
Количество компьютеров в ЛВС и имеющих подключение к сети Интернет	47
Количество компьютеров, используемых в образовательном процессе	25
Количество компьютерных классов	2
Количество компьютеров, установленных в компьютерных классах	16
Количество мультимедийных проекторов	6
Количество интерактивных досок	1
Количество принтеров / сканеров / МФУ	22/ 3 /7
Количество ЛВС	2
Наименование используемой системы контент-фильтрации (СКФ)	Интернет Цензор
Наличие подключения к ЛВС в библиотеке	да
Количество выделенных серверов	1
Количество подтвержденных копий программных продуктов	49

Колледж имеет выход в глобальную информационную сеть Интернет, которая используется в учебном процессе. Имеется локальная сеть комбинированной структуры, высокоскоростной интернет по выделенной линии, Wi-Fi . Контентная фильтрация позволяет ограничить доступ к Internet-ресурсам, содержание которых несовместимо с задачами воспитания и образования.

Планируется введение электронного документооборота между структурными подразделениями колледжа.

У колледжа есть сайт. Сайт размещен на арендуемом хостинге по адресу <http://medkol-ukhta.ru> . Структура сайта и его наполнение соответствует требованиям нормативных документов.

В ГПОУ «УМК» оборудованы два компьютерных кабинета, на каждом компьютере установлен пакет программ Microsoft Office 2007.

В каждом кабинете имеется локальная сеть, в одном есть доступ к сети Интернет. В программу обучения входит приобретение навыков работы в сети Интернет; работа с электронной почтой; работа с различными поисковыми серверами; знакомство с медицинскими сайтами, медицинскими информационными системами.

Уровень оснащения в основном соответствует требованиям, предъявляемым образовательным стандартам к информационному обеспечению образовательного процесса.

**Перспективы развития колледжа: коллективу предстоит завершить активную работу по выполнению приказа Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2015 г. № 514 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» и приказа от 12 мая 2014г. № 502 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», введение системы мониторинга по показателям системы оценки качества образования.**

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию за 2014 год  
ГПОУ «УМК»**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатель</b>	<b>Единица измерения</b>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	<b>347чел.</b>
1.2.1	По очной форме обучения	<b>301чел.</b>
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	<b>46чел.</b>
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	<b>2</b>
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	<b>123чел.</b>
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	<b>7чел.</b>
		<b>2,3%</b>
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	<b>57 чел.</b>
		<b>78 %</b>
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-
		-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	<b>143</b>
		<b>47,5%</b>
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	<b>20 чел.</b>
		<b>14%</b>
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей	<b>19 чел.</b>



	численности педагогических работников	13,3%%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 чел. 2,8%
1.11.1	Высшая	1 чел. 0,7%
1.11.2	Первая	3 чел. 2,1%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	20 чел. 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	- -
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	50973,2 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2548,7 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	352,2 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	83,7 %
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	4,3 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,07 ед
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	140 человек 100 %

Директор



А.В.Данильченко