

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Ухтинский медицинский колледж»  
(ГПОУ «УМК»)

**ПРИКАЗ**

31.08.2016

№ 42

г. Ухта

о создании постоянно действующей  
комиссии по защите персональных  
данных

В целях исполнения п.п.1-2, 4 ч.1 ст.18.1, ч.1 ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и п.14 «Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- Положение о постоянно действующей комиссии по защите персональных данных (прилагается);
- Регламент проведения внутренних мероприятий по контролю обеспечения защиты персональных данных (прилагается).

2. Для разработки и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных в ГПОУ «УМК» (далее – Учреждение), а также принятия мер, направленных на обеспечение выполнения Учреждением обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, назначить постоянно действующую комиссию по защите персональных данных (далее – Комиссия), в составе:

**Председатель комиссии** – Зименко Борис Сергеевич (заместитель директора по ЭВ);

**Члены комиссии** – Быстрова Ирина Вячеславна (заместитель директора по УР);  
– Бляндур Мария Ивановна (главный бухгалтер).

3. Ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении, а также за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Учреждения назначить председателя Комиссии.

4. Председателю Комиссии распределить обязанности между членами Комиссии согласно приложению.

5. Приказ довести до лиц, указанных в п.2, под подпись.

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора по УПР

Е.Д. Канева

С приказом ознакомлены:

<u>Зименко Б.С.</u>	<u>01.09.2016</u>
<u>Гострова / Гострова ИВ</u>	<u>06.09.2016</u>
<u>Александр Александр М.И.</u>	<u>06.09.2016</u>
_____	_____.201__
_____	_____.201__

Приложение  
к приказу ГПОУ «УМК»  
от 31.08.2016 № 42

## ПЕРЕЧЕНЬ

обязанностей членов постоянно действующей комиссии по защите персональных данных

Направление деятельности	Ф.И.О. ответственного	Подпись
Организация системы защиты персональных данных, ее обеспечение и поддержание функционирования	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Координация деятельности по реализации мероприятий по защите персональных данных	Зименко Б.С.	<i>Зименко</i>
Реализация мероприятий по защите персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Организация и проведение внутренних мероприятий (проверок) по контролю обеспечения защиты персональных данных	Бляндур М.И.	<i>М.И. Бляндур</i>
Подготовка ответов на обращения (запросы) субъектов персональных данных, правоохранительных и дознавательных органов	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Повседневный контроль соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими обработку и защиту персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Организация и проведение учебно-методических мероприятий по вопросам защиты персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Разъяснение субъектам персональных данных их прав, положений законодательства РФ в области персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Реагирование на нештатные и чрезвычайные ситуации	Зименко Б.С.	<i>Зименко</i>
Хранение, учет, использование и уничтожение машинных носителей информации, предназначенных для обработки персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Хранение, учет ключей от выделенных помещений, сейфов, шкафов, предназначенных для обработки персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Анализ и оценка возможных угроз безопасности персональных данных и каналов их утечки, при их обработке в информационных системах персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Резервирование и восстановление работоспособности элементов информационных систем персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Установка, настройка и администрирование средств защиты информации, анализ системных журналов средств защиты информации	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Подготовка журналов учета системы защиты персональных данных	Быстрова И.В.	<i>Быстрова</i>
Уничтожение персональных данных и их материальных носителей	Бляндур М.И.	<i>М.И. Бляндур</i>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УХТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЙӖЗӖС ВЕЛӖДАН ДА ТОМ ЙӖЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО  
«УХТАСА МЕДИЦИНА КОЛЛЕДЖ»  
УДЖСИКАСӖ ВЕЛӖДАН КАНМУ УЧРЕЖДЕНИЕ

07.09.2016г.

№ 46

**ПРИКАЗ**

г. Ухта

О назначении ответственного лица

На основании письма Министерства образования и молодежной политики Республики Коми от 04.07.2016 года № 12-36/673 «Об уязвимостях в сертифицированных средствах защиты информации Secret Net b и мерах по их нейтрализации», и в целях исполнения п.п1-2,4 ч. 1 ст. 18.1, ч. 1 ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и п.14 «Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 года № 1119,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить лицом, ответственным в ГПОУ «УМК» за взаимодействие с ГАУ РК «ЦИТ» по вопросам обновления Secret Net, техника-программиста Саркиц Владислава Михайловича.
2. В данной работе руководствоваться Приложением №1 к письму Министерства образования и молодежной политики Республики Коми от 04.07.2016 года № 12-36/673.
3. Включить техника - программиста Саркиц Владислава Михайловича в комиссию по защите персональных данных, перечень обязанностей определен в приложении.

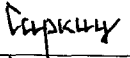
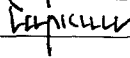
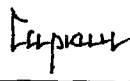
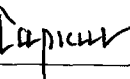
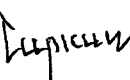
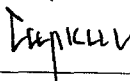
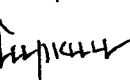
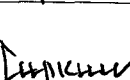
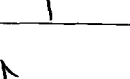
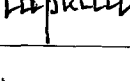
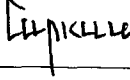
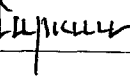
Зам.директора по УПР

Е.Д. Канева

Приложение  
к приказу ГПОУ «УМК»  
от 07.09.2016 № 46

## ПЕРЕЧЕНЬ

обязанностей членов постоянно действующей комиссии по защите персональных данных

Направление деятельности	Ф.И.О. ответственного	Подпись
Организация системы защиты персональных данных, ее обеспечение и поддержание функционирования	Саркиц В.М.	
Реализация мероприятий по защите персональных данных	Саркиц В.М.	
Подготовка ответов на обращения (запросы) субъектов персональных данных, правоохранительных и дознавательных органов	Саркиц В.М.	
Повседневный контроль соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных	Саркиц В.М.	
Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими обработку и защиту персональных данных	Саркиц В.М.	
Организация и проведение учебно-методических мероприятий по вопросам защиты персональных данных	Саркиц В.М.	
Разъяснение субъектам персональных данных их прав, положений законодательства РФ в области персональных данных	Саркиц В.М.	
Хранение, учет, использование и уничтожение машинных носителей информации, предназначенных для обработки персональных данных	Саркиц В.М.	
Хранение, учет ключей от выделенных помещений, сейфов, шкафов, предназначенных для обработки персональных данных	Саркиц В.М.	
Анализ и оценка возможных угроз безопасности персональных данных и каналов их утечки, при их обработке в информационных системах персональных данных	Саркиц В.М.	
Резервирование и восстановление работоспособности элементов информационных систем персональных данных	Саркиц В.М.	
Установка, настройка и администрирование средств защиты информации, анализ системных журналов средств защиты информации	Саркиц В.М.	
Подготовка журналов учета системы защиты персональных данных	Саркиц В.М.	