

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УХТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ «УМК»
А.В. Данильченко
«28» 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении повышения квалификации
ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж»
по предоставлению дополнительных образовательных услуг
и повышению квалификации средних медицинских,
фармацевтических и других работников**

Ухта, 2020

Общие положения

1.1. Отделение повышения квалификации (далее - ОПК) является внебюджетным структурным подразделением государственного профессионального образовательного учреждения «Ухтинский медицинский колледж» (далее - ГПОУ «УМК»).

1.2. Деятельность отделения направлена на решение задач, стоящих перед органами и учреждениями, как г. Ухты, так и других территорий Республики Коми, в части реализации дополнительных, профессиональных образовательных программ последипломной подготовки с целью повышения профессиональных знаний и умений специалистов, совершенствования и (или) приобретения новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и (или) повышение их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации с выдачей документов, установленного образца.

1.3. ОПК осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 21.11.2011 года № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.06.1998 года N186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» в редакции от 05.08.2003года;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.11.2012 года № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работника, формы и технические требований сертификата специалиста»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 года № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 03 августа 2012 года № 66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом от 10.02.2016 года № 83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.09.2000 года № 2749 «Об утверждении примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;
- Уставом, локальными актами ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж» и настоящим положением об отделении повышения квалификации ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж».

1.4. Основная цель ОПК - удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека,

обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.5. Главными задачами ОПК являются:

- организация и проведение дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов по специальностям номенклатуры средних медицинских и фармацевтических работников;
- повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности средних медицинских работников на рынке труда через внедрение новых форм и методов обучения, самосовершенствование и самообразование;
- усиление связей с медицинскими организациями через расширение и закрепление учебных баз.

1.6. ОПК реализует дополнительные образовательные программы, к которым относятся: повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

1.7. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

1.8. В рамках непрерывного медицинского образования (НМО) ОПК разрабатывает и реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (ДПП ПК).

1.9. Право на образовательную деятельность и получение льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, ОПК имеют с момента выдачи лицензии ГПОУ «УМК» на осуществление дополнительного профессионального образования.

1.10. ОПК проводит дополнительное образование средним медицинским работникам в соответствии с образовательными стандартами дополнительного образования, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.11. При ликвидации ГПОУ «УМК» настоящее положение утрачивает силу.

2. Структура и руководство ОПК.

2.1. Руководство деятельностью отделения повышения квалификации осуществляет заведующий отделением, назначаемый директором из числа лиц, имеющих высшее медицинское образование и опыт практической и учебно-методической работы, в соответствии с Уставом ГПОУ «УМК», должностными инструкциями, внутренними локальными актами Колледжа, настоящим Положением.

2.2. Структура и штатное расписание ОПК определяются и утверждаются приказом директора Колледжа.

2.3. Сотрудники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Колледжа.

2.4. Общее руководство деятельностью ОПК осуществляет директором ГПОУ «УМК», непосредственное руководство ОПК – заведующий отделением.

2.5. Заведующий отделением в своей работе подчиняется непосредственно директору ГПОУ «УМК».

2.6. Заведующий отделением является непосредственным организатором учебной, воспитательной и методической работы на ОПК ГПОУ «УМК».

2.7. Методическая работа осуществляется методистом из числа педагогов имеющих высшее педагогическое или медицинское образование и опыт работы в должности методиста, который организует всю методическую работу ОПК, комплектует учебные группы.

2.8. ГПОУ «УМК» осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе, на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3. Учебно-материальная база.

3.1. Отделение повышения квалификации предоставляет дополнительные образовательные услуги (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации средних медицинских,

фармацевтических и других работников), как на базе существующих учебных кабинетов, аудиторий колледжа, так и с использованием для практической деятельности медицинские организации, на договорных условиях.

3.2. Учебно-материальная база ОПК (мебель, оборудование, медицинские приборы, наглядные пособия, теле и видеоаппаратура, а также текстовые и программные материалы и т.д.) создаются и приобретаются как за счет заработанных ОПК, так и за счет оказания спонсорской помощи со стороны других предприятий по оборудованию и оснащению выделенных и закрепленных учебных кабинетов на местах.

4. Организация учебной работы.

4.1. Учебный процесс на ОПК по каждому циклу производится согласно утвержденного директором медицинского колледжа плана, составленного заведующим ОПК на календарный год, и осуществляется в течение всего календарного года.

4.2. Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются отделением повышения квалификации самостоятельно с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (ДПП ПК) определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ГПОУ «УМК» (если иное не установлено Федеральным законодательством), с учетом потребностей лица, организации, по

инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.4. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

4.4.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- краткосрочное (не более 72 часов) тематическое обучение проводится в очной, очно-заочной, дистанционной формах обучения; может проводиться как по месту основной работы специалистов, так и на базе ГПОУ «УМК» и заканчивается сдачей соответствующего зачета и выдачей удостоверения установленного образца;
- повышение квалификации (от 144 часов) обучение специалистов на отделении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем медицинской науки, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности, проводится в очной, очно-заочной, дистанционной формах обучения, с выдачей документов о повышении квалификации установленного образца;

4.4.2. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Завершение программы подтверждается выдачей диплома о профессиональной переподготовке и присвоением новой квалификации. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься новым видом профессиональной деятельности. Срок обучения по программе, составляет от 250 часов.

4.4.3. Стажировка может являться как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации или профессиональной переподготовке слушателей. Стажировка специалистов осуществляется в целях

изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации и приобретение практических навыков и умений для эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку. Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения. Продолжительность согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Продолжительность рабочей недели слушателей при прохождении стажировки – 36 часов. Стажировка специалистов осуществляется с полным либо частичным отрывом от работы. Пройденная в установленном порядке стажировка является необходимым условием допуска к итоговой аттестации. Слушатели, не освоившие программу стажировки, к итоговой аттестации не допускаются.

4.5. Порядок утверждения учебных планов и программ повышения квалификации специалистов определяется Уставом ГПОУ «УМК».

4.6. Для преподавательской работы на ОПК привлекаются как преподаватели медицинского колледжа, так и главные специалисты, заведующие, квалифицированные врачи медицинских организаций, медицинские сестры со стажем работы по специальности не менее 10 лет.

4.7. ОПК проводит обучение по очной, очно-заочной формам, по индивидуальным планам, дистанционно.

4.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.9. Учебный процесс, включает в себя проведение теоретических, семинарских, лабораторных, практических занятий, учебных экскурсий, индивидуальных консультаций, организацию научно-практических конференций совместно с медицинским колледжем.

4.10. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией в форме зачета по самостоятельной работе и по практическим навыкам, тестирования в письменной форме и собеседования в устной форме. В программу

тестирования включены тестовые вопросы по инфекционной безопасности и инфекционному контролю, медицине катастроф и неотложной помощи и вопросы по специальности.

4.11. При получении по итогам аттестации положительной оценки, слушателю выдаются соответствующие документы, необходимые для профессиональной деятельности (сертификат специалиста, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке или другой документ установленного образца).

4.12. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательстве Российской Федерации определены обязательные требования к наличию квалификации по результату дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утвержденному ГПОУ «УМК».

4.14. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5. Прием на ОПК, права и обязанности слушателей.

5.1. Повышение квалификации медицинских работников проводится постоянно в течение всей трудовой деятельности. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование;

- лица, получающие среднее профессиональное образование.

5.2. ГПОУ «УМК» осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе, на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.3. Прием на обучение в Колледж проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.4. ОПК обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе, в зачислении на обучение с указанием его причины за неделю до начала обучения.

5.5. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

5.6. Слушателями ОПК являются лица, зачисленные приказом директора ГПОУ «УМК» для прохождения дальнейшего обучения по выбранной программе.

5.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение поступающий предоставляет следующие документы:

Граждане РФ:

- Паспорт гражданина РФ (оригинал и копия);
- В случае изменения ФИО - документы об изменении фамилии (оригиналы и заверенные копии);
- Копия диплома об окончании среднего медицинского учебного заведения;
- Выписка из трудовой книжки заверенная нотариусом (отделом кадров);
- Свидетельство о предыдущем повышении квалификации (подлинник);
- Выполненная самостоятельная работа по ДПП (согласно требованиям

программы обучения).

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

Дополнительно в случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами поступающие представляют:

- гарантийное письмо юридического лица на имя директора Колледжа об оплате за обучение;
- путевку, оформленную отделом кадров.

Для лиц, осваивающих дополнительные профессиональные программы параллельно с получением среднего профессионального образования необходимо только заявление и копию зачетной книжки.

5.7. Прием слушателей на ОПК осуществляется по прибытию их к месту учебы, согласно календарному плану с необходимым пакетом документов в первый день начала занятий.

5.8. Слушатели ОПК пользуются правами и выполняют обязанности, установленные для учащихся, согласно Положению ГПОУ «УМК».

5.9. Слушатели ОПК имеют право:

5.9.1. пользоваться в порядке, установленном Уставом ГПОУ «УМК», имеющимся на предметно – цикловых комиссиях и отделении повышения квалификации нормативными документами, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, компьютерным кабинетом, другими информационными фондами и услугами;

5.9.2. получать консультации преподавателей по вопросам изучаемой дисциплины;

5.9.3. принимать участие в конференциях и семинарах, представлять публикации, свои исследовательские работы;

5.9.4. иногородним слушателем, нуждающимся в жилой площади, предоставляется место в студенческом общежитии в установленном порядке.

5.10. Слушатели ОПК имеют обязанности:

5.10.1. глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, регулярно посещать занятия;

5.10.2. в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами, в совершенстве овладеть новой техникой, лечебно-диагностическим оборудованием и методиками;

5.10.3. выполнять требования Устава ГПОУ «УМК», соблюдать правила внутреннего распорядка ГПОУ «УМК», правила проживания в

- общежитии, правила пользования библиотекой, правила соблюдения техники безопасности и противопожарной безопасности;
- 5.10.4. приходить на занятие за 10-15 минут до начала, соблюдение пропускного режима ГПОУ «УМК»;
- 5.10.5. на практические занятия обязательное ношение спец. одежды (халат, маска, перчатки и др.);
- 5.10.6. ношение сменной обуви на всех занятиях обязательно;
- 5.10.7. прием пищи только в помещении буфета;
- 5.10.8. соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа и студентам. Сквернословие рассматривается как грубейшее нарушение правил внутреннего распорядка Колледжа;
- 5.10.9. беречь собственность Колледжа. Соблюдать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Колледжа. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений;
- 5.10.10. при неявке на занятия по болезни или другим причинам, слушатель обязан в двухдневный срок поставить об этом в известность заведующего ОПК;
- 5.10.11. в случае болезни слушателя обязан предоставить листок нетрудоспособности;
- 5.10.12. во время проведения контрольных работ, зачетов, экзаменов слушатели обязаны отключить мобильные телефоны и другие средства телекоммуникаций, убирать их в сумки.
- 5.11. Слушателем запрещается:
- 5.11.1. курение в Колледже и на прилегающей к нему территориям;
- 5.11.2. во время занятий пользоваться мобильным телефоном;
- 5.11.3. использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам, пожарам, отравлениям и другим чрезвычайным ситуациям;
- 5.11.4. применение физической силы для выяснения отношений;
- 5.11.5. оставлять мусор в партах после занятий.

5.12. Для слушателей, проходящих стажировку, предусматривают следующие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

5.13. Оценка уровня знаний слушателей ОПК проводится по результатам итоговой аттестации. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5.14. При невыполнении учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

5.15. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ГПОУ «УМК», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГПОУ «УМК», возврат денежных средств осуществляется согласно законодательству РФ.

6. Учебная, научно-методическая (методическая деятельность ОПК)

6.1. Повышение квалификации и профессиональная подготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным формам обучения. Срок и формы обучения устанавливаются в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора, в пределах объемов, установленных

действующими приказами Министерства Здравоохранения РФ и профессиональными стандартами Министерства Здравоохранения РФ.

6.2. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ГПОУ «УМК», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.3. Для проведения обучения формируются учебные группы, с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателя.

6.4. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований ГПОУ «УМК», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучение по дополнительным профессиональным программам, осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой.

6.6. ОПК выполняет научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

7. Финансирование отделения повышения квалификации

7.1. Финансирование ОПК осуществляется за счет средств, поступающих за обучение по договорам с заказчиками и (или) слушателями.