

Утверждаю:  
Директор ГПОУ «УМК»  
А.В. Данильченко

П О Л О Ж Е Н И Е  
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
ГПОУ «УМК»

(в редакции от 14.03.2022г., утв. Приказом № 23 от 14.03.2022г.)

г. Ухта

## **I. Общие положения**

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 30.12.2021г. № 472-ФЗ), Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (редакция от 11.06.2021 № 170-ФЗ), Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГПОУ «УМК»»

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания образовательных услуг в государственном профессиональном образовательном учреждении «Ухтинский медицинский колледж» (далее - Колледж) обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

**Исполнитель** - государственное профессиональное образовательное учреждение «Ухтинский медицинский колледж», оказывающее платные образовательные услуги по договору.

**Заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть организация, независимо от её организационно-правовой формы, один из родителей, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Обучающийся** (потребитель) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Колледжа, иных граждан.

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Колледжа. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- обучение по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения;
- обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- другие образовательные услуги, в соответствии с Уставом.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг установленную по прейскуранту на величину средств, направляемых на развитие материально-технической базы Колледжа, либо с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Снижение стоимости может производиться для лиц из числа инвалидов, малоимущих, и других социально незащищенных слоев населения, а также медицинских и образовательных организаций по их ходатайству с принятием решения о снижении стоимости путем создания комиссии из числа руководителей подразделений либо директором Колледжа, в случае, когда собирать комиссию нецелесообразно. В отдельных случаях стоимость может быть снижена для юридических лиц, в целях заключения выгодного контракта путем победы в конкурентных способах закупки, размещенных в соответствии с Федеральными законами 44-ФЗ и 223-ФЗ.

## **II. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Колледжу для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

2.1.2. составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг;

2.1.3. принять необходимые документы у потребителя или заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

2.1.4. подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число

студентов или курсантов Колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг;

2.1.5. определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников Колледжа, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры.

2.1.6. организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

2.1.7. обеспечить потребителей и заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **III. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, заключенный между Исполнителем и Заказчиком.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального, регионального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

#### **IV. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется в соответствии с методикой расчета цены для определения стоимости образовательных услуг и калькуляцией на конкретный вид услуг и утвержденных директором Колледжа или уполномоченным лицом.

4.2. Прейскурант цен утверждается директором и размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, а также на информационном

стенде в здании организации, по месту оказания услуги.

4.3. Потребитель или заказчик оплачивает образовательные услуги путем перечисления денежных средств на счет исполнителя, либо путем внесения денежных средств в кассу учреждения.

4.4. В исключительных случаях, по ходатайству заказчика, решением директора Колледжа, может предоставляться отсрочка платежа за образовательную услугу, в том числе по согласованию сторон, возможно предоставление индивидуального графика платежей по договору оказания образовательных услуг.

4.5. Денежные средства, получаемые за оказание платных образовательных услуг, распределяются самостоятельно: **Приложение 1** «Положение о распределении средств от платных образовательных услуг по повышению квалификации, оказанных медицинским работникам на оплату труда», **Приложение 2** «Положение о распределении средств, полученных от реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации (в рамках сетевого взаимодействия, а так же прочих образовательных услуг оказанных немедицинским работникам) на оплату труда», **Приложение 3** «Положение о распределении средств, полученных от платных образовательных услуг по специальности "Лечебное дело", "Сестринское дело"».

4.6. На каждую платную образовательную услугу составляется смета распределения доходов, полученных от оказания образовательной услуги, с указанием стоимости педагогического часа, но не более стоимости предусмотренных в Приложениях к настоящему Положению.

4.7. Направление использования полученных средств на оплату труда не может превышать (по удельному весу) следующие показатели:

- Заработная плата и обязательные начисления на заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации – не более **55%** от полученного дохода;

- Развитие и укрепление материально-технической базы Колледжа, приобретение услуг, оплата командировочных расходов сотрудников и т.д. не

менее **45%** от полученного дохода по образовательным услугам, в том числе суточные в пределах Республики Коми для категории АУП – 400 рублей; для педагогических и прочих работников – 200 рублей. За пределами Республики Коми для категории АУП – 500 рублей; для педагогических и прочих работников – 300 рублей. Указанная оплата суточных осуществляется при наличии лимитов внебюджетных средств на статье расходов, предусмотренных на эти цели, с согласования директора Колледжа. Найм жилых помещений при служебных командировках, превышающий установленный лимит по оплате за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, для всех сотрудников рассматривается и утверждается директором по личному заявлению командированного.

#### **V. Ответственность исполнителя и потребителя (заказчика) при оказании платных услуг.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;



д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами за разумную плату.

## **VI. Методика расчета цены для определения стоимости образовательных услуг.**

5.1. Цена на платные образовательные услуги включает в себя следующие затраты:

а) Расходы на заработную плату сотрудников задействованных в оказании образовательной услуги напрямую (педагогические работники) либо косвенно (работники категории АУП и прочие, осуществляющие управленческие, обслуживающие функции, а так же функции контрольно-счетного и кадрового сопровождения);

б) Начисления на оплату труда, амортизационные, налоговые и прочие обязательные отчисления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) Расходы, связанные с совершенствованием качества предоставляемой образовательной услуги в том числе в части оплаты командировочных расходов на курсы повышения квалификации сотрудников Колледжа;

г) Расходы на коммунальные услуги по месту предоставления образовательной услуги;

д) Расходы на обновление материально-технической, учебной базы учреждения;

е) Расходы на содержание и эксплуатацию, обновление основных средств учреждения.

5.2. Дополнительно учреждением предусматривается система скидок, понижающих первоначальную цену на определенный процент в соответствии с рядом критериев. Возможность предоставления скидки, а также ее размер определяется по плановой заполняемости курсов, с учетом заявок на обучение, количества обучающихся в предшествующие периоды, затрат на повышение квалификации преподавателей, а так же конкурентоспособностью предприятия в ценовой политике на рынке предоставления образовательных услуг. Устанавливается на период действия прейскуранта для всех лиц-участников курсов, по ходатайству отделения повышения квалификации. Размер скидки может быть изменен по причине невыполнения условий ее установления (низкое число слушателей в отличие от планового, увеличение себестоимости курса) с уведомлением обучающихся, но не позднее дня начала курсов. Дополнительные условия снижения стоимости, в том числе путем предоставления скидки, указаны в п. 1.11, Раздела I настоящего положения.

5.3. Основными данными для расчета стоимости часа (академического) платной образовательной услуги выступают:

а) Учебный план по образовательным программам на учебный год;

б) Рабочее время, затраченное на оказание услуги сотрудниками Колледжа;

в) Квалификация педагогического персонала и система стимулирования влияющая на заинтересованность сотрудников при их участии в оказании платных образовательных услуг;

г) Состояние материально-технической базы колледжа

д) Востребованность конкретной услуги на рынке образовательных услуг Российской Федерации

5.4. Стоимость выдачи документов государственного образца на бланках строгой отчетности не входит в цену основной образовательной услуги и

складывается из фактических затрат на изготовление данного документа (по договору со специализированной организацией), а также трудовых и информационно-коммуникационных ресурсов, затраченных на заполнение по утвержденной форме и осуществление конечной выдачи по месту оказания платной образовательной услуги.

Согласовано:

Главный бухгалтер	_____	Н.И.Кит
Ведущий экономист	_____	Ю.В. Молова

