



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГПОУ «УМК»

А.В. Данильченко

«27» марта 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**государственного профессионального образовательного учреждения
«Ухтинский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного профессионального образовательного учреждения «Ухтинский медицинский колледж», в дальнейшем «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава колледжа.

1.2. Педагогический совет государственного профессионального образовательного учреждения «Ухтинский медицинский колледж» (Педсовет) является высшим коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией, образовательным процессом, реализацией профессиональных образовательных программ, повышением качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствованием методической работы колледжа, а также содействием повышению квалификации педагогических работников.

1.4. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образованием;
- уставом колледжа;
- настоящим Положением

1.5. Настоящее Положение принимается Педсоветом и утверждается директором колледжа.

1.6. Положение о Педсовете колледжа принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения в «Положение о Педагогическом совете» вносятся распоряжением директора колледжа после их рассмотрения на Педагогическом совете.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Состав Педагогического совета

2.1. В Педсовет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с колледжем. В Педсовет также входят следующие работники колледжа: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с колледжем, не являются членами Педсовета, однако могут присутствовать на заседаниях.

2.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

2.3. Директор колледжа, является председателем Педсовета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

2.4. Для ведения протокола заседаний Педсовета из его членов избирается

секретарь.

2.5. Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы.

2.6. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

2.7. Педсовет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем $2/3$ состава педагогических работников, включая председателя.

2.8. Решения Педсовета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании и оформляется протоколом заседания Педсовета.

2.9. При несогласии директора колледжа с решением, принятым Педсоветом, окончательное решение принимает орган управления образованием, в ведении которого находится колледж.

3. Задачи Педагогического совета

3.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

3.2. Обеспечение направленности педагогических работников колледжа на совершенствование образовательной деятельности.

3.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

3.4. Управление качеством образовательной деятельности.

3.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников колледжа с общественностью.

3.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание образовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

4. Компетенция Педагогического совета

4.1. Рассмотрение и обсуждение концепции (направлений) развития колледжа.

4.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; Правил внутреннего распорядка.

4.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа, при необходимости плана развития и укрепления материально-технической базы колледжа.

4.4. Рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе, учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в ГПОУ «УМК».

4.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной и учебно-производственной работы, качества обучения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению,

причин и мер по устранению отсева обучающихся.

4.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов групп.

4.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

4.8. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативно-правовых документов разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

4.9. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа.

4.10. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления и перевода на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных стипендий.

4.11. Рассмотрение материалов самообследованию колледжа при подготовке его к аккредитации.

4.12. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации, опытно-экспериментальной работы.

4.13. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

4.14. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4.15. Регулирование в колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

5.2. Члены педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
- предлагать директору колледжа планы мероприятий по совершенствованию работы колледжа;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления колледжем образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме

образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в колледже;
- за упрочение авторитета колледжа.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Протоколы заседаний Педсовета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педсовета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педсовета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел колледжа и хранится в делах директора. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью колледжа.

Принят на заседании
Педагогического совета
протокол № 9
от «27» 03 2014 г.