

**Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Ухтинский медицинский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

2020 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 34.02.01 «Сестринское дело» и «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291.

Организация- разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Ухтинский медицинский колледж»

Авторы-составители:

Канева Е.Д. – заместитель директора по учебно-производственной работе
ГПОУ «УМК»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

| | |
|--|----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | 4 |
| 3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ | 5 |
| 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ | 6 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ | 7 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля (далее – рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):

проведение профилактических мероприятий.

Программа направлена на приобретение практического опыта и формирование у студента общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения программы производственной практики профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК .1.1 | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. |
| ПК .1.2 | Проводить санитарно- гигиеническое воспитание населения. |
| ПК .1.3 | Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |

| | |
|--------|--|
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для освоения модуля ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий предусматривается производственная практика по профилю специальности в объёме 72 часов в 1 семестре для группы на базе среднего общего образования и в 4 семестре для групп на базе основного общего образования:

| | Наименование отделений | Количество по плану | |
|----|-----------------------------------|---------------------|-----------|
| | | Дней | Часов |
| 1. | Взрослая поликлиника | 8 | 48 |
| 2. | Детская поликлиника | 3 | 18 |
| 3. | Санитарно- просветительная работа | 1 | 6 |
| | Итого | 12 | 72 |

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения города на основе договоров между медицинской организацией и колледжем.

Практика по профилю специальности проводится непрерывно в завершении раздела модуля. Обязательным условием допуска к производственной практике является положительный результат освоения междисциплинарных курсов, учебной практики.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от колледжа (методический руководитель) и от медицинской организации.

Перед производственной практикой с обучающимися и методическими руководителями проводится организационное собрание.

На организационном собрании до обучающихся доводятся вопросы организации, содержания практики, выдается документация (направления, путевки). Доводятся особенности прохождения производственной практики в медицинских организациях

(медицинская книжка с результатами медосмотра), обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (медицинской тайне), выполнение графика работы, оформления санбюллетеня, заполнение дневника практики, манипуляционной книжки, подготовка отчета о прохождении производственной практики.

Обучающиеся в период прохождения практики в медицинских организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

| Наименование отделений | Виды работ |
|----------------------------------|--|
| Взрослая поликлиника | <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по охране труда, знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка 2. Участие в проведении специфической и неспецифической профилактики; 3. Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики; 4. Участие в работе Школ здоровья; Центра здоровья; 5. Обучение пациента и его окружение способам сохранения и укрепления здоровья; 6. Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий; 7. Участие в проведении диспансеризации населения; 8. Участие в проведении оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья здорового населения; 9. Заполнение документации отделений. |
| Детская поликлиника | <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по охране труда, знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка 2. Участие в патронажах здоровых детей; 3. Участие в амбулаторном приеме здоровых детей; 4. Участие в работе Школ здоровья, Центра здоровья, кабинета здорового ребенка; 5. Участие в проведении профилактических прививок, контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики; 6. Оформление медицинской документации. |
| Санитарно-просветительная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение санитарно-гигиенического просвещения населения; 2. Создание средств пропаганды здорового образа жизни. 3. Подготовка и оформление санбюллетеня |

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

При прохождении производственной практики необходимо заполнение следующей документации:

- А) заполняется руководителем практики от медицинской организации
 - путевка;
 - характеристика и аттестационный лист из каждого отделения;
- Б) заполняется обучающимся
 - санбюллетень;
 - дневник практики, заверенный руководителем практики от медицинской организации и колледжа (образец в приложении 2);
 - манипуляционный лист;

- отчет (образец в приложении 3).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

По результатам практики руководителями практики от медицинской организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике - санбюллетень.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами медицинских организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от медицинской организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики медицинской организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

В день сдачи отчета обучающимся должны быть представлены результаты прохождения производственной практики:

- путевка;
- характеристика и аттестационный лист из каждого отделения;
- санбюллетень;
- дневник практики, заверенный руководителем практики от ЛПУ и колледжа;
- манипуляционный лист;
- отчет.

При приеме отчета на проверку руководитель практики от колледжа проводит визуальный осмотр на предмет выполненных требований по отчетной документации и содержанию отчета:

- наличие часов работы (выполнение требуемого норматива), общей оценки, подписи старшей медсестры и печати отделения - **за каждый раздел!**
- наличие в характеристике оценки, подписи старшей медсестры и печати отделения;
- наличие в аттестационном листе оценки, подписи старшей медсестры, подписи главной медсестры и печати отделения;
- соблюдение правил оформления санбюллетеня;
- заполнение требуемых записей в дневнике практики;
- качество заполнения манипуляционного листа – совпадение манипуляций с записями в дневнике, наличие подписи куратора и подписи старшей медсестры;
- выполнение методических рекомендаций по оформлению отчета по производственной практике.

Если данные требования не выполнены или выполнены не в полном объеме – отчет возвращается на доработку.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ЗАЩИТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Оценка | Критерии |
|-----------------------|--|
| <i>отлично</i> | Программа практики выполнена. Работа в отделении оценена на «отлично». Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. |

| | |
|----------------------------|--|
| | Записи выполнены аккуратно, без исправлений. Отчет сдан в установленный срок. |
| <i>хорошо</i> | Программа практики выполнена. Работа в отделении оценена на «отлично» или «хорошо». Изложение материалов полное, последовательное. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Отчет сдан в установленный срок. |
| <i>удовлетворительно</i> | Программа практики выполнена. Работа в отделении оценена на «хорошо» или «удовлетворительно». Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Отчет сдан с нарушением установленных сроков. |
| <i>НЕудовлетворительно</i> | Программа практики не выполнена. Характеристика отрицательная. Изложение материала неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратно. Отчет сдан с нарушением установленных сроков. |

Оценка вносится в итоговую ведомость производственной практики.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, может быть отчислен из колледжа как имеющий академическую задолженность.

Учебная документация к осуществлению сестринского процесса

I. Титульный лист

Наименование лечебного учреждения _____

Дата поступления _____

Отделение _____ палата _____

Непереносимость лекарственных препаратов _____

Перенесённые заболевания: болезнь Боткина, туберкулёз, венерические заболевания, сахарный диабет, прочие _____

Ф.И.О. _____

Возраст _____

Постоянное место жительства _____

Место работы, профессия, должность _____

Телефон экстренной связи _____

Кем направлен _____

Врачебный диагноз: _____

Студент _____ Группа _____

Преподаватель _____

II. Лист первичного сестринского обследования (дата)

Жалобы _____

Анамнез заболевания (когда и с чего началось, как протекало, проводимое обследование и лечение)

| Субъективные данные: | Объективные данные: | ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА |
|---|---|--|
| <p>ДЫХАНИЕ Одышка: да нет Кашель: да нет Мокрота: да нет Требуется ли специальное положение в постели (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Окраска кожных покровов и слизистых _____ Частота дыхания _____ Глубина дыхания _____ Ритм дыхания _____ Одышка (экспираторная, инспираторная, смешанная) Мокрота (гнойная, кровянистая, серозная, пенистая) Запах (да, нет) Пульс _____ в мин.; ритмичный, аритмичный АД _____ мм рт. ст.</p> | <p>Настоящие : Потенциальные :</p> |
| <p>ПИТАНИЕ И ПИТЬЁ Жажда: да нет Аппетит (сохранен, повышен, понижен, отсутствует) Что предпочитает _____ Погрешности в диете (да, нет) Диспепсия (изжога, отрыжка, тошнота, рвота) Сухость во рту (да, нет) Способность самостоятельно питаться (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Диета № _____ Рост _____ Вес _____ Должный вес _____ Суточное потребление жидкости _____ Характер рвотных масс _____ Зубные протезы (да, нет) Нарушение жевания (да, нет) Нарушение глотания (да, нет) Гастростома (да, нет)</p> | <p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА: Настоящие : Потенциальные :</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p align="center">ВЫДЕЛЕНИЕ</p> <p>Кратность стула _____ Характер стула (жидкий, оформленный) Патологические примеси _____ Недержание кала (да, нет) Мочеиспускание (нормальное, болезненное, затруднено, недержание, недержание) Суточное количество _____ Встает ночью (да, нет) Способность самостоятельно пользоваться туалетом (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Колостома (илеостома) Вздутие живота (да, нет) Характер мочи (обычная, мутная, цвета пива, мясных помоев) Катетер _____ _____</p> <p>Цистостома (да, нет)</p> <p>Отеки (да, нет) _____ _____</p> | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные :</p> |
| <p align="center">СОН</p> <p>Сон (не нарушен, прерывистый, быстрое пробуждение, засыпание под утро, бессонница) Постельный комфорт (да, нет) _____ Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Спит ночью (Да , нет) Днем (Да , нет)</p> | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные :</p> |
| <p align="center">ГИГИЕНА И СМЕНА ОДЕЖДЫ</p> <p>Зуд (да, нет) Локализация _____ _____</p> <p>Заботится ли о своей внешности _____</p> <p>Способность самостоятельно (или с помощью матери, постороннего) умываться и причёсываться, ухаживать за полостью рта,, мыть всё тело, переодеваться _____</p> | <p>Состояние кожи и слизистых: (нормальная, сухая, влажная) Цвет (обычный, бледность, цианоз, гиперемия, желтушность) Тургор Пролежни _____ Другие дефекты (расчесы, опрелости) _____ Слизистые оболочки _____ Запах изо рта (да, нет) Белье (чистое, грязное) Санитарная обработка (полная, частичная)</p> | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные :</p> |

| | | |
|---|---|---|
| Дополнения/Замечания сестры _____ _____ | | |
| ПОДДЕРЖАНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА Озноб (да, нет) Чувство жара (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____ | Температура тела _____ | ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА Настоящие : Потенциальные : |
| БЕЗОПАСНОСТЬ Факторы риска: Аллергия _____ _____ Курение _____ Алкоголь (избыточно) Падения (да, нет) Частые стрессовые ситуации (да, нет) Другие _____ Отношение к болезни _____ Способность самостоятельно принимать лекарства _____ Потребность в информации _____ Боль (характер, локализация, длительность, интенсивность) _____ _____ Что _____ дает облегчение _____ _____ Дополнения/Замечания сестры _____ _____ _____ | Ориентация во времени и пространстве, собственной личности (да, нет, бывают эпизоды дезориентации) Резервы: очки, линзы, слуховой аппарат, съёмные зубные протезы, трость, другие _____ _____ Способность самостоятельно поддерживать свою безопасность (да, нет) _____ _____ _____ _____ _____ Количество баллов по шкале | ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА Настоящие : Потенциальные: |

| | | |
|--|---|---|
| <p align="center">ДВИЖЕНИЕ</p> <p>Передвигается самостоятельно (да, нет) Передвигается с помощью _____ Ходит до туалета (да, нет) Поворачивается в постели (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Двигательный режим (общий, палатный, постельный, строгий постельный) Положение в постели (активное, пассивное, вынужденное, специальное)</p> | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные:</p> |
| <p align="center">ОБЩЕНИЕ</p> <p>Семейное положение _____ Поддержка семьи (да, нет) Поддержка вне семьи _____ Трудности при общении _____ Дополнения/Замечания сестры _____</p> | <p>Сознание _____ Речь (нормальная, нарушена, отсутствует) Память _____ Зрение (нормальное, нарушено) Слух (нормальный, снижен)</p> | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные:</p> |
| <p align="center">ОТДЫХ И ТРУД</p> <p>Досуг _____ Трудоспособность (да, нет) Дополнения/Замечания сестры _____</p> | | <p align="center">ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p> <p align="center">Настоящие :</p> <p align="center">Потенциальные:</p> |
| <p align="center">Дополнительные сведения</p> <p><i>Эпидемиологический анамнез</i> Дата последнего посещения ДУ _____ Наличие карантина _____ Контакты с инфекционными больными _____ Профилактические прививки _____</p> | | |

Приоритетный сестринский диагноз:

1 (2, 3) _____

Цели :

Краткосрочная _____

Долгосрочная _____

План сестринских вмешательств с мотивацией :

| <i>Сестринские вмешательства</i> | <i>Мотивация</i> |
|----------------------------------|------------------|
| | |

**ДИНАМИЧЕСКАЯ КАРТА
СЕСТРИНСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТОМ**

| ПОКАЗАТЕЛЬ | ДАТЫ | | | | | | |
|---|-------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| 1. Состояние (удовлетворительное, средне тяжелое, тяжелое) | | | | | | | |
| 2. Режим (постельный, палатный, свободный) | | | | | | | |
| 3. Температура | | | | | | | |
| 4. ЧДД | | | | | | | |
| 5. Пульс | | | | | | | |
| 6. АД | | | | | | | |
| 7. Д (диурез) | | | | | | | |
| 8. Стул | | | | | | | |
| 9. Мочевыделение | | | | | | | |
| 10. Сон | | | | | | | |
| Приоритетные проблемы (в динамике) | | | | | | | |
| А) | | | | | | | |
| Б) | | | | | | | |

Оценка результата _____

ОЦЕНКА ПРИНИМАЕМОГО ЛЕКАРСТВА

| Препарат, назначенная доза и кратность приема | Фармакологическая группа препарата | Возможные побочные эффекты |
|--|---|-----------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

ДНЕВНИК
производственной практики

Дневник производственной практики ведется в тетради. Может быть продолжением дневника учебной практики по данному модулю или междисциплинарному курсу.

1 лист - титульный

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">ДНЕВНИК</p> <p style="text-align: center;">производственной практики профессионального модуля ПМ 07 Решение проблем пациента посредством сестринского ухода</p> <p>Студента _____</p> <p>Группы _____</p> <p>Место прохождения практики _____</p> <p>Время прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Общий руководитель практики _____</p> <p>Непосредственный руководитель практики _____</p> <p>Методический руководитель практики _____</p> |
|---|

Далее разворот тетради расчерчивается по образцу:

| Дата, время | Место практики Содержание и объем проведенной работы | Кол-во манипу ляций | Дополнительная информация | Оценка и подпись непосредствен ного руководи теля практики |
|----------------|---|---------------------------|---------------------------|--|
| | | | | |

Дневник производственной практики оформляется ежедневно. В нем отмечается:

- время (с ... по ...) и место работы (пост, процедурный кабинет, прививочный кабинет, приемное отделение, перевязочный кабинет, оперблок и т.д.);
- что конкретно выполнено за истекший день, количество выполненных манипуляций;
- манипуляции, связанные с измерением показателей записываются с указанием Ф.И.О. пациента и полученных результатов измерений;
- манипуляции, связанные с выполнением инъекций записываются с указанием вида инъекции, Ф.И.О. пациента, дозой и наименованием вводимого лекарственного средства;
- целесообразно также вести записи, связанные с наблюдением студента по работе в данном отделении;
- на правой стороне дневника рекомендуется отразить краткую характеристику отделения, вносить записи новых лекарственных средств, антисептиков и дезинфицирующих средств, применяемых в отделении с указанием концентрации и экспозиции, приклеиваются образцы документации.

По окончании рабочего дня непосредственный руководитель практики от учреждения здравоохранения (старшая сестра отделения, постовая сестра, процедурная сестра) должен поставить в дневнике оценку за выполнение работы и роспись.

Руководитель практики от колледжа (куратор) ставит оценку и подпись при каждой проверке дневника, а также вносит замечания и рекомендации.

Записи в дневнике должны быть выполнены аккуратно, без исправлений. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное.

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
по профилю специальности

Отчет оформляется на основе манипуляционной книжки и дневника. Состоит из двух частей: цифровой и текстовой.

Цифровой отчет: предоставляется манипуляционная книжка, где отражен выполненный объем проведенных манипуляций.

Манипуляционная книжка заполняется на основе дневника практики. В книжку выносятся только те манипуляции, которые обучающийся выполнял самостоятельно. Подсчитывается общее количество манипуляций за весь раздел практики.

Манипуляционную книжку подписывает куратор практики от колледжа, у обучающихся, проходивших производственную практику в других городах, книжку дополнительно подписывает старшая медсестра отделения.

Текстовый отчет: Обучающийся анализирует и обобщает результаты своей деятельности в ходе производственной практики. При этом выполненные манипуляции делятся по уровням:

- «закрепил» - выполняю уверенно, т.к. уже умел делать раньше;
- «освоил» - научился выполнять на человеке (раньше делал только на фантоме) или впервые научился выполнять;
- «присутствовал при...» - информация заносится из дневника: видел выполнение манипуляции, но самостоятельно не выполнял;
- целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период производственной практики: положительные и отрицательные стороны практики.

При определении уровней усвоения обучающийся учитывает **все** предыдущие манипуляции, выполненные на учебной и производственной практике.

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики по профилю специальности
по модулю ПМ.... «Название модуля»**

студента (ки) _____ группы Ф.И.О (полностью, в родительном падеже)

Практику проходил (а) на базе отделения ГБУЗ РК «.....» с по.....

За время прохождения практики:

- закрепил(а) - перечисляются манипуляции (без указания количества),
которые обучающийся выполняет уверенно, т.к. уже умел делать раньше;

- освоил(а) - перечисляются манипуляции (без указания количества), которые
обучающийся научился выполнять манипуляции на человеке (раньше делал только
на фантоме) или впервые научился выполнять;

- «присутствовал при...» - информация заносится из дневника: перечисляются
манипуляции, которые наблюдал обучающийся, но самостоятельно не выполнял.

Положительные стороны практики: _____

Отрицательные стороны практики: _____

Дата

Подпись обучающегося